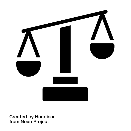
# CONTEXTE

Ce thème traite de tous les aspects de l’approvisionnement en eau potable. Même si la commune n’est responsable que des installations dont elle est propriétaire ou qu’elle exploite elle-même**, il est dans son intérêt direct que tous les éléments de la chaîne d’approvisionnement en eau fonctionnent en cas de coupure de réseau**.

*Selon l’article 6 lit.e de la loi sur les communes (LCo),* ***l’approvisionnement en eau potable est une tâche communale*** *et les communes sont ainsi tenues de l’assurer pour répondre aux besoins des services publics et particuliers. Le conseil communal est responsable de la surveillance de l’alimentation en eau potable et les communes doivent garantir la qualité de l’eau distribuée par les réseaux publics et privés (art. 10 de l’ordonnance cantonale sur les installations d’alimentation en eau potable).*

Les communes peuvent déléguer cette tâche d’approvisionnement, mais même en cas de délégation valable (donc avec un contrat indiquant clairement les prestations attendues de chaque partie, y.c. les conséquences en cas de défaut) la collectivité publique n’est pas automatiquement libérée de toutes ses responsabilités, notamment en cas de dommages subis par des tiers dans le cadre de l’activité du délégataire !

Au-delà des aspects légaux et des responsabilités possiblement pénales de l’Exécutif communal, il est évident que l’approvisionnement en eau potable est d’une importance capitale pour la population, mais également pour l’industrie et l’artisanat. De plus, les pannes d’approvisionnement en eau potable **peuvent également entraîner des dommages importants aux infrastructures** (ruptures de canalisations dues à une dépression, purge coûteuse avant que les pompes ne fonctionnent à nouveau, etc.). Il est donc vital que les communes s’intéressent à l’approvisionnement en eau potable en cas de coupure d’électricité majeure.

# Approvisionnement en eau potable

Selon les conditions d'altitude dans la zone d'approvisionnement en eau et la gestion de l'approvisionnement en eau, des problèmes sont à prévoir en cas de coupure du réseau. L'approvisionnement en eau potable étant essentiel à la survie il doit avoir la priorité absolue en matière de prévention (la fiche **F-06** rappelle la bonne communication à avoir avec sa population en amont de la crise, en particulier pour des stockages individuels prévisionnels en matière d’eau potable).

Indépendamment des technologies utilisées, **il faut s'assurer que le pompage de l'eau potable, son traitement, ainsi que sa distribution fonctionne même sans alimentation électrique publique** en cas de coupure du réseau. Les préparatifs à cet effet doivent être effectués en amont et le fonctionnement doit être contrôlé régulièrement.

*La commune s’est-elle assurée que la population puisse être approvisionnée en eau potable en cas de pénurie d’électricité ou de black-out (entre 3 et 10 jours sans électricité) ?*

*Sinon -> Etablir une préparation minimale selon les recommandations ci-dessous.*



**Concrètement ? Quelles sont les actions minimales à entreprendre ?**

Cette thématique étant très technique, elle dépasse souvent les compétences de l’Exécutif, voire du personnel communal. La première étape est donc de **s’asseoir autour de la table avec les personnes compétentes sur le sujet**, très souvent les services industriels ou le fontainier indépendant s’il existe. Une rapide analyse du contrat liant la commune aux services industriels peut être pertinente à ce stade (droits et obligations de chacun et responsabilité en cas de non-alimentation).

# Suite : …Approvisionnement en eau potable

Les systèmes d’alimentation en eau potable différant passablement d’une commune à l’autre, il n’existe aucune « checklist universelle » adoptable par toutes les communes. Les points suivants peuvent toutefois être abordés lors des préparations :

* **Assurer que le pompage de l’eau potable (stations de pompage des eaux souterraines, stations de pompage étagées) fonctionne également en cas de coupure de courant** :
  + Installer une alimentation électrique de secours nécessaire au pompage de l’eau potable (+ en assurer l’approvisionnement en carburant -> voir F-03) ;
  + Définir les personnes responsables de l’exploitation de secours sécurisée du pompage d’eau potable, s’assurer de leur disponibilité en cas de crise (famille, etc.), ainsi que de leur forme physique ;
  + Vérifier régulièrement le bon fonctionnement des installations d’alimentation électrique de secours ainsi que la qualité du carburant.
* **Assurer que le traitement de l’eau potable fonctionne même sans alimentation publique en électricité** :
  + Mise en place d’une éventuelle alimentation électrique de secours nécessaire pour le traitement de l’eau potable (+ en assurer l’approvisionnement en carburant -> voir F-03) ;
  + Définir les personnes responsables d’une exploitation de secours sécurisée du traitement de l’eau potable, s’assurer de leur disponibilité en cas de crise (famille, etc.), ainsi que de leur forme physique ;
  + Vérifier régulièrement le bon fonctionnement des installations d’alimentation électrique de secours ainsi que la qualité du carburant ;
  + Lorsque les installations habituelles ne fonctionnent plus de manière optimale, **prévoir un moyen de contrôle de la qualité de l’eau**. Ce moyen de contrôle devrait être « portable » et rapidement mis en œuvre avec des disponibilités limitées de moyens électriques ou informatiques. Entraîner les répondants pour cette thématique à son utilisation (*les résultats d’analyse ne sont fiables que si ces kits sont utilisés régulièrement par les responsables et si les résultats sont comparés périodiquement avec les résultats fournis par des méthodes officielles accréditées !*) ;
  + Prévoir des ressources (désinfection, nettoyage) afin de pouvoir réagir rapidement à une éventuelle contamination de l’eau potable.
* **Assurer la distribution de l’eau potable fonctionne même sans alimentation publique en électricité** :
  + Assurer la mise en place d’une éventuelle alimentation électrique de secours nécessaire à la distribution d’eau potable (commande de l’alimentation en eau des stations de pompage étagées, y compris l’alimentation en carburant -> voir F-03) ;
  + Créer la possibilité d’une exploitation de secours pour le réglage des vannes (exploitation manuelle) ;
  + Définir des personnes responsables pour un fonctionnement de secours sécurisé de la distribution d’eau potable, s’assurer de leur disponibilité en cas de crise (famille, etc.), ainsi que de leur forme physique ;
  + Contrôler régulièrement le bon fonctionnement des installations d’alimentation de secours ainsi que la qualité du carburant ;
  + Définir un ordre de priorité afin d’alimenter en priorité les infrastructures critiques (soins de santé et centres de secours notamment) en cas de problème ;
  + Préparer des alternatives pour d’éventuelles pannes partielles de la distribution d’eau potable (dépôt d’eau minérale, etc.). Se référer aux fiches F-06 et F-13 pour les actions préventives / organisationnelles.
* **Assurer que les habitants sont informés des stratégies d’urgence concernant l’approvisionnement en eau potable** :
  + Informer préalablement les habitants sur les fonctions d’urgence concernant l’approvisionnement en eau potable, notamment via un tout-ménage (F-06) ou des articles online / dans le journal communal ;
  + Informer la population des secteurs d’approvisionnement qui ne pourront vraisemblablement pas être approvisionnés ou qui ne pour l’être que temporairement, et l’inviter à prendre ses propres précautions ;
  + Demander à la population, en cas de crise, de faire des économies d’eau.

# Suite : …Approvisionnement en eau potable

* *Toutes ces mesures n’empêchent pas les communes de* ***constituer un minimum de réserve d’eau potable en cas de panne****, notamment pour leurs propres forces (EMC/R, personnel communal engagé, etc.), ainsi que pour les personnes les plus faibles (personnes âgées, personnes à risque, écoles et crèches, etc.).*



**Notes libres : Ma stratégie envisagée / mes points d’attention et de préparation :**

….

# Approvisionnement en eau d’extinction

L’approvisionnement en eau d’extinction (eau utilisée par les pompiers) doit être garanti. La réserve ne doit en aucun cas être utilisée à d’autres fins (risque pour la sécurité en cas de manque d’eau pour éteindre les incendies).

*L’approvisionnement en eau d’extinction pour la commune est garanti et fonctionne également en cas de coupure d’électricité.*

*Sinon -> Etablir une préparation minimale selon les recommandations ci-dessous.*



**Concrètement ? Quelles sont les actions minimales à entreprendre ?**

Les points suivants peuvent être abordés lors des préparations :

* Le déclenchement de la réserve d’eau d’extinction est connu des pompiers (ou des responsables) et facilement accessible ;
* Le bon fonctionnement des systèmes de commande en cas d’urgence et vérifié et garanti ;
* Une éventuelle alimentation électrique de secours pour les pompes (pompes pour eaux souterraines) peut être mis en place.

# suite… : Approvisionnement en eau d’extinction



**Notes libres : Approvisionnement en eaux d’extinction, ma stratégie envisagée / mes points d’attention et de préparation :**

….

# INFORMATIONS GÉNÉRALES / PARTENAIRES

Y a-t-il des partenaires externes dont vous êtes dépendants pour assurer cette activité pendant une panne de réseau, respectivement une crise énergétique ? Si oui, spécifier lesquels, se renseigner si leurs services peuvent être garantis et, le cas échéant, réfléchir à une stratégie de remplacement.



**Identifier tous les chaînons nécessaires au bon fonctionnement de cette activité et s’assurer de leur solidité !**



**Mes partenaires externes identifiés et mes éventuelles stratégies de remplacement :**

….

# COMMANDES & PRÉPARATIFS ÉVENTUELS (page à transmettre à qui de droit)

**APPROVISIONNEMENT EN EAU POTABLE :**

*Planification / commande des ressources matérielles / humaines & notes diverses*

**Ressources humaines particulières à planifier / informer / former :**

* …
* …
* …
* …
* …
* …

**Achats particuliers à effectuer afin de mener à bien la stratégie identifiée :**

* …
* …
* …
* …
* …

**Champ libre / remarques diverses :**

…



**Nom, prénom et fonction** :…………………………………………………………………………

**VALIDATION :** La préparation pour cette activité est considérée comme (à reporter dans Excel) :

* Atteinte (*prêts*)
* Partiellement atteinte
* Non atteinte (*pas prêts*)

**Date & signature** : ………………………………………………………………………….